# 奉节县机关事务管理服务中心

# 关于2024年度公开招用公益性岗位

# 的通知

因工作需要，奉节县机关事务管理服务中心现面向社会公开招聘公益性岗位人员，要求如下：

一、招聘条件：

离校两年内的登记失业高校毕业生、最低生活保障家庭的登记失业人员、零就业家庭的登记失业人员、农村建卡贫困户中的登记失业人员、登记失业的复员退伍军人，全日制大学专科及以上文化，身高160m以上，遵守国家法律法规，身体健康，五官端正，无违法违纪等不良记录行为，具有良好的敬业精神和基本写作能力，熟练运用office等办公软件。

二、招聘人数：1人，性别：不限。

三、招聘岗位及工作地点：从事机关综合业务，地点：夔州街道夔府大道3号县委县政府办公楼。

四、薪资待遇：按月计酬（2000元/月），工作满1年后增加绩效工资。同时，用人单位为全日制公益性岗位人员缴纳社会保险（职工养老保险、职工医疗保险及生育保险、失业保险和工伤保险），个人应缴纳的社会保险费由本人负担。

报名时间：2024年1月24日—2024年1月26日。

五、报名方式：

凡有意者，请拨打咨询电话报名并提供个人简历及相关资料。

六、招聘程序：

（一）资格初审：用人单位对报名人员提供的资料进行初审。

（二）面试：对通过资格审查的人员进行面试，面试时间及地点电话通知。

（三）考察：面试合格者，严格审查拟聘人员的档案、诚信记录、违法犯罪记录、学历学位等资格条件。

七、报名及咨询电话：

联系人：刘晴；联系电话：13996566266。